

# UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

## POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*".

## I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | Zarząd Powiatu Radomszczańskiego                                                                                                                                                                |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | 33) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie , w zakresie określonym w pkt 1-32a |

## II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| Nazwa: <b>Ziemia Radomszczańska</b> , Forma prawna: <b>Stowarzyszenie Zwykłe, Rejestr stowarzyszeń zwykłych prowadzonych przez Starostę Radomszczańskiego: 30</b> , Kod pocztowy: <b>97-500</b> , Poczta: <b>Radomsko</b> , Miejscowość: <b>Radomsko</b> , Ulica: <b>Rataja</b> , Numer posesji: <b>7</b> , Województwo: <b>łódzkie</b> , Powiat: <b>radomszczański</b> , Gmina: <b>m. Radomsko</b> , Strona www: , Adres e-mail: <b>rene05@tlen.pl</b> , Numer telefonu: |  |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |

## III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                            |                                                |            |                  |            |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego               | Przegląd Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej |            |                  |            |
| 2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup> | Data rozpoczęcia                               | 20.07.2026 | Data zakończenia | 17.10.2026 |

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Przegląd Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej zakłada organizację wydarzenia kulturalnego na leśnej polanie w pobliżu miejscowości Ewina, powiat radomszczański, województwo łódzkie w dniu 13 września 2026 roku. Realizacja zadania obejmuje kompleksową organizację plenerowego wydarzenia artystyczno-historycznego, którego celem jest ukazanie dorobku polskiego i światowego dziedzictwa kultury, pielęgnowanie i popularyzacja polskiej tradycji, dziedzictwa narodowego oraz upamiętnienie ważnych wydarzeń z historii narodowej. W ramach zadania zostanie przygotowana scenografia nawiązująca do tematyki wojskowo-patriotycznej, w tym wypożyczenie rekwizytów historycznych, wynajęta scena oraz profesjonalne nagłośnienie. Zostanie zorganizowana strefa gastronomiczna z tradycyjną wojskową grochówką serwowaną z kuchni polowej uczestnikom wydarzenia i innym poczęstunkiem. Podczas przeglądu swoją twórczość prezentować będą artyści z województwa łódzkiego, w tym: chóry, orkiestra i zespoły ludowe, soliści wykonujący pieśni partyzanckie i żołnierskie. Wydarzeniu towarzyszyć będą dodatkowe atrakcje tj.: prezentacja eksponatów wojskowych, gry edukacyjne dla dzieci, promujące dorobek polskiego dziedzictwa kultury, wystawa tematyczna poświęcona historii pieśni patriotycznych.

Całość zadania wpłynie na rozwój kulturalny i artystyczny mieszkańców Województwa Łódzkiego, będzie promować i prezentować wartości oraz twórczość o charakterze patriotycznym, prezentować dorobek polskiego dziedzictwa kultury oraz popularyzować pieśni partyzanckie i żołnierskie, które są elementem niematerialnego dziedzictwa kulturowego.

#### Miejsce realizacji

Leśna polana obok wsi Ewina, Powiat Radomszczański,  
Województwo Łódzkie

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu                                             | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|-------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Organizacja Przeglądu Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej | 1 wydarzenie                                               | Lista wykonawców, dokumentacja fotograficzna                                |

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

#### Charakterystyka oferenta

Stowarzyszenie Ziemia Radomszczańska to doświadczona organizacja pozarządowa, która od lat aktywnie działa na rzecz promocji kultury, dziedzictwa historycznego i

patriotycznego oraz integracji społeczności lokalnej. Głównym celem stowarzyszenia jest upowszechnianie polskich tradycji narodowych poprzez organizację wydarzeń artystycznych, kulturalnych i edukacyjnych.

Stowarzyszenie jest organizatorem wielu imprez o charakterze patriotycznym i kulturalnym. Sztandarowym wydarzeniem organizowanym przez Stowarzyszenie jest Przegląd Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej, który odbywa się od 2011 roku w miejscowości Ewina. W 2025 roku odbyła się jego jubileuszowa, 15. edycja. Przez lata wydarzenie to ugruntowało swoją pozycję jako jedno z najważniejszych tego typu w regionie, przyciągając setki uczestników z kraju i z zagranicy, w tym wykonawców, miłośników historii oraz lokalną społeczność. W 2025 na przegląd otrzymano dotację z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Łódzkiego w otwartym konkursie ofert. Przegląd Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej stanowi ważny element edukacji patriotycznej i integracji międzypokoleniowej, gromadząc całe rodziny – zarówno dzieci, młodzież, jak i seniorów.

#### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

Stowarzyszenie Ziemia Radomszczańska podejmuje działania w zakresie:

- Promocji dziedzictwa kulturowego i patriotycznego – poprzez organizację wydarzeń przypominających o historii Polski.
- Podtrzymywania i rozwijania tradycji muzycznych – szczególnie związanych z pieśniami żołnierskimi i partyzanckimi.
- Edukacji historycznej – poprzez koncerty, spotkania i wystawy tematyczne.
- Integracji społeczności lokalnej – budowanie więzi międzypokoleniowych oraz angażowanie mieszkańców w życie kulturalne.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Materiały historyczne z poprzednich edycji Przeglądu, które posłużą do zorganizowania wystawy. Realizacją zadania zajmie się doświadczony zespół organizacyjny, który od lat angażuje się w działalność kulturalną i patriotyczną w regionie. Kluczowe osoby odpowiedzialne za organizację Przeglądu Piosenki Partyzanckiej i Żołnierskiej to osoby z wieloletnim doświadczeniem w zarządzaniu wydarzeniami kulturalnymi, organizacji festiwali oraz pozyskiwaniu i rozliczaniu środków finansowych.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

| Lp.                                               | Rodzaj kosztu                             | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.                                                | Koszt scenografii oraz wystawy militarnej | 2 500,00    |           |                 |
| <b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b> |                                           | 2 500,00    | 2 500,00  | 0,00            |

## **V. Oświadczenia**

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / ~~oferenci\*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / ~~zalega(-ją)\*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z ~~Krajowym Rejestrem Sądowym\*~~ / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Umowa na realizację zadania publicznego, którego wkład własny ma zostać sfinansowany w ramach dotacji (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.