UCHWAŁA NR .....
RADY POWIATU RADOMSZCZAŃSKIEGO

z dnia ..... 2026 r.

w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Powiatu Radomszczańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Na podstawie art. 12 pkt 11) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Powiatu Radomszczańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Radomszczańskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

KIEROWNIK
Biura ds. Społeczeństwa
Obywatelskiego
Aneta Bogdan

Załącznik do uchwały nr
Rady Powiatu Radomszczańskiego
z dnia ..... 2026 r.

Roczny program współpracy Powiatu Radomszczańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.);
2) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Radomszczański;
3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Radomszczańskiego;
4) Staroście - należy przez to rozumieć Starostę Radomszczańskiego;
5) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Radomszczańskiego;
6) komórkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć komórki organizacyjne Starostwa Powiatowego w Radomsku realizujące działania z określonego obszaru współpracy;
7) jednostkach - należy przez to rozumieć powiatowe jednostki organizacyjne;
8) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
9) komisjach - należy przez to rozumieć komisje oceniające oferty w otwartych konkursach ofert;
10) programie - należy przez to rozumieć roczny program współpracy Powiatu Radomszczańskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2027 rok.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. Celem głównym Programu jest określenie zasad regulujących współpracę Powiatu z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy w 2027 roku oraz zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych, zapewnienie wysokiej jakości wykonania danego zadania publicznego przy zaangażowaniu potencjału, sił, doświadczenia i wiedzy przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, jak również budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi, służącego zaspakajaniu potrzeb mieszkańców Powiatu oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej, w tym w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 3. Cele szczegółowe Programu:

1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową a organizacjami i innymi podmiotami;
2) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez zwiększenie udziału mieszkańców w życiu społeczności oraz w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
3) rozwój samorządności lokalnej, zwiększanie świadomości obywatelskiej i zainteresowania życiem Powiatu oraz promowanie aktywności społecznej;

4) wzmocnienie potencjału organizacji i innych podmiotów;

5) poprawa jakości życia poprzez zaspakajanie potrzeb mieszkańców Powiatu;

6) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;

7) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;

8) rozwój i promocja Powiatu;

9) zwiększenie roli powiatu w promocji działań organizacji pozarządowych;

10) aktywizacja i integracja społeczna różnych środowisk;

11) rozwój współpracy wewnątrz środowiska pozarządowego;

12) propagowanie aktywnego stylu życia oraz kultury fizycznej, budowanie oferty sportowo-rekreacyjnej;

13) propagowanie krajoznawstwa i turystyki;

14) upowszechnianie i rozwój kultury, wzbogacanie ofert kulturalnej, promocja wydarzeń kulturalnych;

15) wzmacnianie pozycji Powiatu Radomszczańskiego poprzez zaangażowanie w realizację projektów kulturalnych oraz artystycznych wydarzeń interdyscyplinarnych, wydawnictw i publikacji związanych z Powiatem;

16) prezentacja dorobku artystycznego mieszkańców Powiatu;

17) rozwój edukacji;

18) kształtowanie właściwych, społecznie akceptowanych postaw oraz zachowań u dzieci i młodzieży;

19) pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

20) wzmocnienie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

21) wzmacnianie współpracy samorządu powiatowego ze środowiskami kombatanckimi;

22) rozwój partnerstwa i dialogu między Powiatem a organizacjami;

23) upowszechnianie wiedzy i umiejętności w zakresie bezpieczeństwa, ochrony ludności oraz zasad postępowania w sytuacjach kryzysowych;

24) ochrona i promocja zdrowia.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 4. Współpraca pomiędzy podmiotami programu a Powiatem odbywa się na zasadach:

1) pomocniczości - uznającej prawo podmiotów programu do samodzielnego określania i rozwiązywania problemów, także należących do sfery zadań publicznych, wspierania ich działalności oraz umożliwiania realizacji tych zadań zgodnie z obowiązującymi normami prawa;

2) suwerenności stron - respektującej niezależność podmiotów programu i uznającej odrębność i podmiotowość organizacji pozarządowych;

3) partnerstwa - traktującego podmioty programu jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;

4) efektywności - polegającej na wyborze najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych przez podmioty programu i uzyskując jak najwyższą jakość;

5) uczciwej konkurencji - zapewniającej równe traktowanie wszystkich podmiotów programu;

6) jawności - polegającej na powszechnym udostępnianiu przez Powiat jasnych informacji na temat zamiarów, celów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z procedurą i kryteriami ich przyznawania oraz dotychczas poniesionych kosztach prowadzenia tych zadań.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy

§ 5. 1. Przedmiotem współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi jest sfera zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te należą do zadań Powiatu, określonych w ustawie o samorządzie powiatowym lub innych przepisach prawa.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1 obejmują obszary:

1) wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej;

2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;

3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;

4) ochrony i promocji zdrowia;

5) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;

6) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;

8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;

9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;

10) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;

11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;

12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;

13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;

14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;

15) turystyki i krajoznawstwa;

16) porządku i bezpieczenstwa publicznego;

17) ratownictwa i ochrony ludności;

18) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;

19) promocji i organizacji wolontariatu;

20) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

21) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;

22) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy.

Rozdział 5.
Formy współpracy

§ 6. Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i pozafinansowy i odbywa się na zasadach przewidzianych w ustawie.

§ 7. 1. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecanie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych będących zadaniami powiatu na zasadach określonych w ustawie poprzez:

1) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

2) powierzanie zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;

3) innych trybów zlecania zadań publicznych na podstawie odrębnych przepisów.

2. Do form współpracy pozafinansowej zalicza się:

1) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

2) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe;

3) pomoc merytoryczna dla organizacji pozarządowych np. udostępnianie przepisów prawnych, inicjowanie i organizowanie konsultacji oraz szkoleń;

4) wspieranie w poszukiwaniu środków finansowych z innych źródeł niż budżet Powiatu;

5) możliwość zawierania porozumień o współpracy w realizacji wspólnych przedsięwzięć;

6) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Powiatem;

7) publikowanie ważnych informacji dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Powiatu, Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa;

8) umieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących organizacji pozarządowych, ich działalności, jak i zadań realizowanych przez organizacje;

9) obejmowanie patronatem przez Starostę przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe;

10) promowanie przez Powiat działalności organizacji pozarządowych;

11) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli organów administracji publicznej;

12) prowadzenie i aktualizację wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu;

13) realizowanie wspólnych przedsięwzięć promujących Powiat;

14) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w szczególności dokumentów dotyczących działań, w których jest realizowana działalność pożytku publicznego;

15) użyczanie lub wynajem na preferencyjnych warunkach lokali, pomieszczeń w budynkach użyteczności publicznej będących w dyspozycji Powiatu (nie w celach komercyjnych);

16) prowadzenie kalendarza działań organizowanych przez organizacje pozarządowe;

17) pomoc organizacjom pozarządowym w nawiązywaniu współpracy z mediami;

18) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor pozarządowy;

19) organizowanie szkoleń, warsztatów, konferencji, spotkań informacyjnych w celu podnoszenia kompetencji i jakości działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe;

20) organizację Powiatowego Forum Organizacji Pozarządowych;

21) podejmowanie inicjatyw integrujących sektor publiczny i pozarządowy.

Rozdział 6.
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Ustala się następujące zadania jako priorytetowe do realizacji w 2026 roku:

1) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

a) działania na rzecz osób niepełnosprawnych.

2) Sfera zadań publicznych w zakresie turystyki i krajoznawstwa:

a) promocja walorów turystycznych i krajobrazowych Powiatu w wydawnictwach, internecie, mediach;

b) upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa na terenie Powiatu;

c) organizacja wydarzeń krajoznawczo-turystycznych na terenie Powiatu.

3) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży w tym wypoczynku dzieci i młodzieży z terenu Powiatu:

a) wyjazdowe formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży zamieszkałej na terenie Powiatu Radomszczańskiego.

4) Sfera zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

a) organizacja wydarzeń sportowych i rekreacyjnych o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym na terenie Powiatu;

b) działania integrujące środowisko sportowe z terenu Powiatu;

c) organizacja współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu.

5) Sfera zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) organizacja wydarzeń kulturalnych i artystycznych na terenie Powiatu mających istotne znaczenie dla kultury i promocji Powiatu;

b) upowszechnianie kultury i tradycji poprzez działalność wydawniczą;

c) wzbogacanie oferty kulturalnej Powiatu oraz pielęgnowanie rozwój polskiej tradycji kulturowej;

d) wspieranie działań promujących produkty tradycyjne, kulturę ludową i lokalny folklor.

6) Sfera zadań publicznych w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

a) działania związane z ochroną środowiska i poprawą jego stanu;

b) działania związane z ochroną zwierząt;

c) działania podnoszące świadomość ekologiczną oraz edukacja ekologiczna;

d) promocja walorów przyrodniczych Powiatu.

7) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

a) kampania 1,5 % dla organizacji OPP z terenu Powiatu;

b) Fundusz Wkładów Własnych;

c) wspieranie dialogu obywatelskiego i współpracy międzysektorowej;

d) działania aktywizujące i integrujące organizacje pozarządowe.

8) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych:

a) działania integrujące środowisko kombatantów i osób represjonowanych.

9) Sfera zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej:

a) działania z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

10) Sfera zadań publicznych w zakresie ochrony i promocji zdrowia:

a) działania podnoszące świadomość zdrowotną;

b) działania na rzecz poprawy, ochrony i popularyzacji zdrowia.

11) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

a) działania aktywizyjące i integrujące osoby starsze.

12) Sfera zadań publicznych w zakresie działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

a) promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

b) działania wspierające aktywizację społeczno-gospodarczą i tworzenie miejsc pracy.

13) Sfera zadań publicznych w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności:

a) działania podnoszące wiedzę i świadomość w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz ratownictwa i ochrony ludności.

14) Sfera zadań publicznych w zakresie nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

a) realizacja zadań z zakresu Powiatowej Szkoły Jutra.

Rozdział 7.
Okres realizacji programu

§ 9. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2027 r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział 8.
Sposób realizacji Programu

§ 10. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

1) Rada Powiatu - jako organ stanowiący, uchwalający Program;

2) Zarząd Powiatu - jako organ wykonawczy, realizujący Program i przedkładający Radzie sprawozdanie z jego realizacji;

3) organizacje pozarządowe.

2. Zarząd Powiatu realizuje niniejszy Program na zasadach określonych w ustawie.

3. Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2028 r.

Rozdział 9.
Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 11. W 2027 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje się przeznaczyć kwoty nie mniejsze niż:

1) Kwota ..... zł na zadania z zakresu działań na rzecz osób niepełnosprawnych finansowana ze środków PFRON;

2) Kwota ..... zł na pozostałe działania w zakresie zadań publicznych objętych niniejszym Programem.

Rozdział 10.
Sposób oceny realizacji Programu

§ 12. 1. Uwagi i wnioski oraz propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Staroście Radomszczańskiemu.

2. Zarząd Powiatu w trakcie realizacji zadania dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu w 2027 roku:

1) wysokość środków finanowych przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym;

2) wysokość środków finansowych zekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym w poszczególnych obszarach zadaniowych;

3) liczba ofert złożonych na realizację zadań publicznych;

4) liczba umów zawartych na wsparcie i powierzenie realizacji zadań publicznych;

5) liczba umów zerwanych lub unieważnionych;

6) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego;

7) liczba organizacji pozarządowych z powiatu radomszczańskiego, z którymi zawarto umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział 11.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 13. 1. Projekt Programu został przygotowany przez Biuro ds. Społeczeństwa Obywatelskiego na podstawie zgłoszonych przez komórki organizacyjne, powiatowe jednostki organizacyjne oraz organizacje pozarządowe propozycji do niniejszego Programu.

2. Propozycje zostały zweryfikowane przez właściwe komórki organizacyjne oraz powiatowe jednostki organizacyjne pod kątem charakteru danego zadania, potrzeb i możliwości ich realizacji przez Powiat oraz możliwości finansowych.

3. W celu skonsultowania projektu Programu zamieszczono projekt Programu na stronie internetowej, w Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomsku.

4. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu został skonsultowany w sposób określony w uchwale Rady Powiatu Radomszczańskiego nr VIII/44/2015 z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z dnia 23 kwietnia 2015 r., poz. 1759). Konsultacje trwały od 27 października 2026 roku do 11 listopada 2026 roku.

5. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy.

6. Po upływie terminu konsultacji i zapoznaniu się z ich wynikami Zarząd Powiatu przedłożył niniejszy Program do uchwalenia Radzie.

Rozdział 12.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, w celu opiniowania złożonych ofert Zarząd Powiatu w drodze uchwały powołuje komisję konkursową, zwaną dalej komisją, wskazując jednocześnie przewodniczącego komisji.

2. Nabór kandydatów do składu komisji konkursowej, wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, jest zgodny z zadami określonymi w ogłoszeniu o naborze podanym do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomszczańskiego oraz na stronie internetowej Powiatu.

3. Komisja obraduje na posiedzeniach stacjonarnych lub zdalnych, na których odbywa się opiniowanie ofert.

4. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, który ustala termin i miejsce posiedzeń komisji. W przypadku nieobecności przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy osoba pisemnie upoważniona przez niego.

5. Przebieg prac komisji dokumentowany jest w formie pisemnej w postaci protokołu z jej posiedzeń.

6. Komisja przygotowuje opinię na temat złożonych ofert spełniających wymogi formalne w oparciu o kryteria merytoryczne, które podawane są do publicznej wiadomości w ogłoszeniu konkursowym.

7. Komisja wydaje opinię na temat złożonych ofert zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego lub osoby upoważnionej do zastępowania go podczas posiedzeń.

8. Po zakończeniu pracy przewodniczący komisji konkursowej przekazuje protokół Zarządowi Powiatu celem dokonania wyboru ofert.

Rozdział 13.
Postanowienia końcowe

§ 15. Program ma charakter otwarty i uwzględnia możliwość nowych form współpracy.

KIEROWNIK
Biura ds. Społeczeństwa
Obywatelskiego
Aneta Bogdan